

Základní škola Ústí nad Orlicí, Školní 75



PLÁN PRÁCE

pro školní rok
2024/2025

Č.j.:	ZSUOS/148/2024/re
Vypracovala:	Mgr. Helena Klosová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	27.8.2024
Platnost ode dne:	28.8.2024
Účinnost ode dne:	1.9.2024
<i>Změny v dokumentu jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.</i>	

I. ORGANIZACE ŠKOLNÍHO ROKU

Období školního vyučování ve školním roce 2024/2025 začne v pondělí 2.září 2024.

Vysvědčení s hodnocením za první pololetí bude žákům předáno ve středu 30.ledna 2025

Vyučování ve druhém pololetí bude ukončeno v pátek 27.června 2025.

Podzimní prázdniny připadnou na **úterý 29. října a středu 30.října 2025.**

Vánoční prázdniny začínají v pondělí 23. prosince 2024 a končí v pátek 3.ledna 2025. Vyučování začne v pondělí 6.ledna 2025.

Jednodenní **pololetní prázdniny** připadnou na **pátek 31.ledna 2025**

Jarní prázdniny v délce jednoho týdne jsou v tomto školním roce stanoveny v našem okrese takto:

Ústí nad Orlicí: **3.února – 7.února 2025**

Velikonoční prázdniny připadnou na **čtvrtek 17.dubna 2025.** Pátek 18.dubna 2025 je tzv. státním svátkem podle zákona č. 245/2000 Sb., o státních svátcích, o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu, ve znění pozdějších předpisů.

Hlavní prázdniny budou trvat od soboty 28.června 2025 do neděle 31.srpna 2025.

Období školního vyučování ve školním roce 2025/2026 začne v pondělí 1. září 2025.

II. PROVOZNÍ DOBA ŠKOLY

Provozní doba školy je denně od 6.30 do 16.00 hodin.

Pracovní doba pedagogů: dle výše úvazku, obvykle 7.00 – 15.30.

Pracovní doba asistentů pedagoga: dle výše úvazku a dle rozpisu

Pracovní doba vychovatelky: dle výše úvazku a dle rozpisu, denně do 16.15 hod.

Provozní doba školní družiny je denně od 11.35 do 16.00 hod.

Pracovní doba nepedagogických zaměstnanců – školnice: 6.30 – 15.00 hod.

Pracovníci školy si neplánují žádné soukromé akce (dovolená, neplacené a náhradní volno) na přípravný týden, závěr školního roku, rovněž na dobu schůzí a porad.

III. DŮLEŽITÉ TERMÍNY

Pedagogické rady: 11.11.2024, 20.1.2025, 14.4.2025, 16.6.2025

Provozní porady: průběžně dle potřeby, obvykle ČT 7.00 – 7.45 hod.

Informační schůzky pro rodiče: PO 9.9.2024 od 15.30 hod.

TRIÁDY (učitel – žák – rodič): 19. – 20.11.2024. 15. – 16.4.2025

Konzultační dny pro rodiče: 14.10.2024, 24.2.2025, 12.5.2025 /vždy 14.30 – 16.00/

Zápis do první třídy: 24.4.2025 od 13.00 do 17.00 hod.

Zápis do přípravné třídy: 13.5.2025 od 13.00 do 17.00 hod.

Den otevřených dveří: 27.3.2025

IV. ORGANIZACE VÝUKY

- je dána rozvrhem hodin jednotlivých tříd
- začátek vyučování je vždy v 8.00 hod., odpolední vyučování začíná ve 12.35 hod.
- před začátkem vyučování mohou žáci denně od 6.30 hod. docházet do školy na „Ranní dozorování“ i v případě, že nejsou přihlášení do školní družiny
- pro všechny ostatní žáky je škola otevřena od 7.40 hod.
- žáci přichází do školy alespoň 15 minut před zahájením vyučování
- před vyučováním, o přestávkách i před odpoledním vyučováním vykonávají nad žáky dozor pracovníci školy
- školní akce a exkurze jsou organizovány dle pokynů ředitelky, žáci a rodiče jsou s nimi seznamováni nejméně 2 dny předem
- Škola si vyhrazuje právo na změnu rozvrhu z organizačních důvodů

Vyučovací hodiny:

1. hodina	8.00 - 8.45	5. hodina	11.45 - 12.30
2. hodina	9.00 - 9.45	6. hodina	12.35 - 13.20
3. hodina	9.55 - 10.40	7. hodina	13.25 - 14.10
4. hodina	10.50 - 11.35		

V. CÍLE A ÚKOLY

- ❖ rozvíjet osobnost každého žáka nejen k samostatnému myšlení, svobodnému rozhodování a aktivnímu přístupu, ale také ke spolupráci s druhými
- ❖ soustředit se na základní učivo, které musí zvládnout všichni žáci - rozšiřující učivo zařazovat podle schopností žáků, podporovat rozvoj nadaných žáků, ale i žáků se SVP
- ❖ zaměřovat se na sociální a osobnostní rozvoj dětí, tvořivost, samostatnost, sebevzdělání
- ❖ budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí
- ❖ rozvíjet pozitivní vztahy na všech úrovních – učitel – žák – rodič, vytvořit pravidla pro efektivní komunikaci s rodiči
- ❖ dbát na správné jednání a vystupování pedagogů před žáky, rodiči a širokou veřejností tak, aby bylo v souladu s pravidly slušnosti, občanského soužití a s výchovným působením školy
- ❖ otevřít školu veřejnosti, utvářet ji jako centrum vzdělanosti i společenského života obce
- ❖ zajistit bezpečné prostředí a pozitivní sociální klima, které je podmínkou kvalitního učení
- ❖ umožnit pedagogům účast na dalším vzdělávání, podporovat jejich aktivitu v získávání a rozšiřování odborné kvalifikace
- ❖ evidovat žáky s potřebou podpůrných opatření, zajišťovat jim účinnou péči ve spolupráci s poradenským zařízením (výchovný poradce bude evidovat všechny tyto žáky a upozorňovat zákonné zástupce na nutnost provádění následných vyšetření), problematiku žáků se SVP zařazovat k diskuzi na pedagogických radách

Priority stanovené pro školní rok 2024/2025:

- efektivně využívat prostředky z projektu OP VVV Šablony JAK I
- zahájení kurzu „logopedického asistenta“
- postupné zavádění formativního hodnocení
- nabídnout žákům různorodé aktivity k efektivnímu využití jejich odpoledního volného času
- soustředit se na žáky s SVP (především na žáky 1.ročníku), na žáky s minimálními výstupy
- práce v přípravné třídě

VI. KOMPETENCE PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ ŠKOLY

Helena Klosová:	řízení školy třídní učitelka v 1. ročníku výchovný poradce
Kateřina Hobzová:	třídní učitelka ve 2. a 3. ročníku zastupuje ředitelku v době její nepřítomnosti správce učebnic a kabinetu s pomůckami správa PC, poskytování informací na internetové stránky školy členka inventarizační komise, členka školské rady
Lucie Kočí:	třídní učitelka ve 4. a 5. ročníku správce učitelské knihovny a metodických materiálů
Martina Štarmanová:	učitelka AJ ve všech ročnících metodik prevence a environmentální výchovy – vedení nástěnky zdravotník, správce lékárničky a zdravotnického materiálu výzdoba školy – nástěnky a sítě
Andrea Pospíšilová:	třídní učitelka v přípravné třídě výzdoba školy – vstupní chodba vedení fotodokumentace
Lenka Náglová:	vychovatelka ve školní družině koordinátor „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“ vedení a správa MC, CD a videokazet předseda inventarizační komise, členka školské rady výzdoba ve vitrínách na budově školy
Stanislava Zemanová:	asistent pedagoga ve 2. a 3. ročníku vedení knihovny důvěrník KMČ

Pavla Divišová:	asistent pedagoga v 1. ročníku správce emailové adresy: sborovna@zskerhartice.cz správce deskových her
Ludmila Stejskalová:	asistent pedagoga ve 4. a 5. ročníku výzdoba oken
Pavλίna Rychtaříková:	asistent pedagoga v přípravné třídě výzdoba oken

VII. TERMÍNOVÝ PLÁN

- slouží k přehledu školních akcí a aktivit, základní přehled obdrží rodiče na informativních třídních schůzkách v září
- všichni zaměstnanci jsou s ním seznámeni (je umístěn na nástěnce ve sborovně)
- v průběhu celého školního roku je doplňován
- Termínový plán tvoří přílohu tohoto dokumentu

VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Tento dokument je závazný pro všechny zaměstnance PO, kteří jsou povinni se jimi řídit.
- 2) Ke dni nabytí účinnosti tohoto dokumentu se zrušuje předchozí Plán práce pro školní rok 2023/2024, platný od 1.9.2023, č.j.ZSUOS/132/2023/re
- 3) Dokument je uložen u ředitelky příspěvkové organizace. Všichni zaměstnanci příspěvkové organizace mají povinnost se s tímto dokumentem prokazatelně seznámit a dodržovat jeho jednotlivá ustanovení. Kontrolu dodržování tohoto dokumentu provádí ředitelka.

Příloha č.1 Termínový plán

V Ústí nad Orlicí 26.8.2024

Mgr. Helena Klosová,
ředitelka školy

Termínový plán

Září

- dopravní tematika (vycházky, bezpečnost v silničním provozu, správné přecházení vozovky, dopravní situace v okolí školy,...)
- informativní třídní schůzky všech ročníků /PO 9.9.2024 od 15.30 hod./
- školní projekt „Hurá do školy“ /PÁ 6.9.2023/
- zahájení činnosti aktivit financovaných z projektu OP VVV Šablony JAK I
- ŠD – návštěva kina /20.9.2024/
- Integrovaný den na Kociánce v ÚO /26.9.2024/

Říjen

- zahájení činnosti zájmových kroužků /pod záštitou DDM/
- zahájení DVPP – dle rozpisu
- mezinárodní spolupráce: návštěva partnerské školy ve Starém Wališově
- konzultační den pro rodiče /14.10.2024/
- Planeta Země – zeměpisná přednáška v Roškotově divadle pro žáky 3. - 5.roč. /25.10.2024/
- ŠD – návštěva kina /18.10.2024/

Listopad

- pedagogická rada /11.11.2024/
- třídní schůzky – „Triády“ (model žák – rodič – učitel) /19. – 20.11.2024/
- Adventní tvoření pro veřejnost /25.11.2024/
- fotografování žáků – sady fotografií
- ŠD – návštěva kina /15.11.2024/

Prosinec

- čertovské učení – netradiční vyučování ve všech ročnících
- vánoční výstava ČČK v ÚO
- „Ukaž svůj talent“ – školní projekt /22.12.2023/
- bruslení na zimním stadionu v ÚO /PA 6.12.,13.12., ČT 19.12./
- EVVO: Vánoční strom pro zvířátka /ST 18.12.2024/
- ŠD – návštěva kina /20.12.2024/

Leden

- bruslení na zimním stadionu v ÚO /PA 10.1., 17.1./
- pedagogická rada /20.1.2025/
- pololetní vysvědčení /30.1.2025/

- pololetní prázdniny /31.1.2025/
- ŠD – návštěva kina /20.9.2024/

Únor

- jarní prázdniny /3.2. – 7.2.2025/
- EVVO: doplnění zásob pro zvířátka
- konzultační den pro rodiče /26.2.2024/
- plavecký výcvik – zahájení /18.2.2025/

Březen

- plavecký výcvik
- karneval ve školní družině
- projekt „Zdravé zuby“
- Den otevřených dveří /27.3.2025/
- EVVO: úklid školní zahrady
vycházky do jarní přírody

Duben

- „Velikonoční tvoření“ – školní projekt pro rodiče a žáky ze ZŠ a MŠ /7.4.2025/
- pedagogická rada /14.4.2024/
- třídní schůzky – „Triády“ (model žák – rodič – učitel) /15. – 16.4.2025/
- Zápis žáků do 1. ročníku /24.4.2025/
- plavecký výcvik – ukončení /22.4.2025/
- EVVO: „Uklidíme Česko“

Květen

- konzultační den pro rodiče – /12.5.2025/
- návštěva partnerské školy ze Starého Vališova
- zápis do přípravné třídy /13.5.2025/

Červen

- školní projekt „Dopravní soutěž“ – jízda zručnosti /25.6.2025/
- školní výlet
- „Město v pohybu“ – účast žáků na akcích pořádaných městem
- ovocný a mléčný ochutnávkový koš
- „Sportovní odpoledne“ pro žáky a jejich rodiče /25.6.2025/
- „Spaní ve škole“ /25.6.2025/
- Tajný výlet /26.4.2024/
- EVVO: „Den mazlíčků“ /24.6.2025/
- vysvědčení /28.6.2024/